

АКТ № 37

тематической проверки отдельных вопросов финансово-хозяйственной деятельности казенного учреждения Воронежской области «Павловский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»

« 22 » апреля 2025 года

г. Павловск
Воронежской области

Основание для проведения проверки: приказ министерства социальной защиты Воронежской области (далее – министерство¹) от 11.04.2025 № 1716/ОД, программа тематической проверки, утвержденная первым заместителем министра А.С. Дьячковой.

Цель проведения проверки: осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности казенного учреждения Воронежской области «Павловский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Проверяемая организация: казенное учреждение Воронежской области «Павловский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Проверяемый период деятельности: 01.01.2024 – 31.03.2025.

Сроки проведения проверки: с 16.04.2025 по 18.04.2025.

Проверка проведена: ведущими консультантами контрольно-ревизионного отдела министерства Доманиной С.М., Емковой С.Н.

Краткая информация о проверяемом учреждении:

Казенное учреждение Воронежской области «Павловский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» (далее - учреждение, центр) создано на основании постановления администрации Воронежской области от 24.08.2005 № 826², распоряжения администрации Воронежской области от 13.04.2005 № 499-р³, в соответствии с которым муниципальное учреждение «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних» переименовано

¹ В соответствии с Указом Губернатора Воронежской области от 06.10.2023 № 245-у «Об оптимизации структуры исполнительных органов Воронежской области» департамент социальной защиты Воронежской области переименован в министерство социальной защиты Воронежской области.

² Постановление администрации Воронежской области от 24.08.2005 № 826 «О создании системы социальной защиты населения и социально-трудовых отношений на территории Воронежской области и регулировании ее деятельности».

³ Распоряжение администрации Воронежской области от 13.04.2005 № 499-р «О реорганизации органов социальной защиты населения Воронежской области и приеме учреждений социальной защиты населения, находящихся в собственности муниципальных образований, в государственную собственность Воронежской области».

в областное государственное учреждение «Павловский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Учреждение является некоммерческой организацией, созданной Воронежской областью для оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий в сфере социального обслуживания населения, путем изменения типа существующего областного государственного учреждения «Павловский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

Ответственными за финансово-хозяйственную деятельность в учреждении в проверяемом периоде являлись:

- директор – Котова Ольга Васильевна;
- главный бухгалтер – Еремина Елена Сергеевна по 27.02.2025, с 28.02.2025 – Котова Ольга Васильевна до настоящего времени.

Юридический адрес: 396424, Воронежская область, г. Павловск, ул. Мичурина, д. 7.

Целью создания учреждения является профилактика безнадзорности и беспризорности, а также социальная реабилитация несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

Предметом деятельности учреждения является предоставление мер социальной поддержки и социального обслуживания населения и иная деятельность учреждения, направленная на достижение целей создания учреждения.

Проверка расчетов по оплате труда.

Оплата труда сотрудникам учреждения осуществлялась в соответствии с Положениями об оплате труда работников, утвержденные приказами министерства социальной защиты Воронежской области от 01.11.2018 № 21н и от 27.04.2024 № 15н 01.02.2024 (далее – Положение об оплате труда) и разработанное в соответствии с постановлением администрации Воронежской области от 01.12.2008 № 1044 и приказом министерства социальной защиты Воронежской области.

Положение об оплате труда предусматривает единые принципы оплаты труда работников учреждения.

Система оплаты труда включает в себя размеры должностных окладов и порядок осуществления двух видов выплат:

- компенсационного характера;
- стимулирующего характера.

Проверке представлены штатные расписания:

Правилами внутреннего трудового распорядка (ПВТР) для работников с суммированным учетом рабочего времени установлен учетный период – 1 год. В нарушение ПВТР оплата сверхурочных часов осуществлялась ежемесячно.

На период отпусков воспитателей и младших воспитателей оплата труда осуществлялась за фактически отработанной время в соответствии с приказами директора учреждения. Оплата труда за работу в сверхурочные часы данной категории сотрудников производилась ежемесячно.

При проверке правомерности стимулирующих выплат установлено следующее.

В соответствии с п. 5.2. Положения об оплате труда работникам учреждения назначались выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, связанные с интенсивностью и напряженностью в абсолютном значении на основании служебных записок руководителей структурных подразделений.

В нарушение п. 5.5. Положения об оплате труда работникам учреждения в проверяемом периоде премиальные выплаты по итогам работы за квартал назначались без учета оценки эффективности деятельности работников учреждения. Выплаты осуществлялись на основании приказов учреждения пропорционально отработанному времени.

В нарушение п. 2.6. Порядка проведения оценки эффективности деятельности работников учреждения, комиссия по оценке выполнения показателей деятельности и премирования работников учреждения не рассматривала показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников, не вела протоколы заседания данной комиссии. Размер выплаты принимались директором учреждения единогласно в процентном соотношении к должностному окладу (50% и 100%).

Выплаты материальной помощи к юбилейным датам, регистрации брака, рождении ребенка, в случае близкого родственника, длительной болезни осуществлялись в соответствии с п. 6.3. Положения об оплате труда. Нарушений не установлено.

В соответствии с п. 6.2. Положения об оплате труда работникам учреждения осуществлялись выплаты в связи с профессиональным праздником в размере 50% должностного оклада. Нарушений не установлено.

Оплата труда директору учреждения Котовой О.В. осуществлялась в соответствии с табелями учета рабочего времени, пропорционально отработанному времени. Выплаты стимулирующего характера осуществлялись в соответствии с приказами министерства за фактически отработанное время. Однако, в нарушение приказа министерства социальной защиты Воронежской области от 25.10.2024 № 4097/ОД излишне начисленная сумма премиальных выплат за 3 квартал 2024 года составила 1543,42 руб. Согласно приказа

- на период с 01.01.2024, утвержденное приказом учреждения от 08.04.2024 № 39/ОД в количестве 33,5 штатных единиц;
- на период с 01.02.2024, утвержденное приказом учреждения от 27.04.2024 № 41/ОД в количестве 35,5 штатных единиц;
- на период с 01.07.2024, утвержденное приказом учреждения от 13.09.2024 № 61/ОД в количестве 35,5 штатных единиц;
- на период с 01.10.2024, утвержденное приказом учреждения от 12.12.2024 № 72/ОД в количестве 35,5 штатных единиц;
- на период с 01.01.2025, утвержденное приказом учреждения от 17.12.2024 № 73/ОД в количестве 35,5 штатных единиц;
- на период с 01.02.2025, утвержденное приказом учреждения от 20.02.2025 № 23/ОД в количестве 37,5 штатных единиц.

Штатные расписания были согласованы с министерством социальной защиты Воронежской области.

К каждому штатному расписанию тарификационные списки утверждены директором. Тарификационные списки подписаны всеми членами комиссии. Протоколы заседания тарификационной комиссии имеются в наличии.

Положение о тарификационной комиссии утверждено приказом учреждения от 11.01.2024 № 94/ОД.

Порядок работы по проведению тарификации работников учреждения является приложением к утвержденному учреждением Положению об оплате труда.

Приказом учреждения от 10.01.2024 № 30/ОД утверждены

- состав комиссии по оценке выполнения критериев и целевых показателей эффективности деятельности учреждения и премирования работников;
- критерии и целевые показатели эффективности деятельности учреждения и премирования работников;
- Положение и Порядок проведения оценки эффективности деятельности работников и их премирования.

В соответствии с п. 2.11 Положения об оплате труда работникам учреждения назначались персональные повышающие коэффициенты (далее – ППК). Решение об установлении ППК принимал директор учреждения в отношении каждого работника. Нарушений в результате проверки не установлено.

В соответствии с разделом 4 Положения об оплате труда, сотрудникам учреждения осуществлялись выплаты за период работы в ночное время, праздничные и выходные дни. В результате проверки нарушений не установлено.

В результате правильности начисления компенсационных выплат за работу в сверхурочные часы установлено следующее.

министерства начисление премии необходимо осуществлять из расчета 25463,00 руб., по факту в октябре начислено 21605,00 руб. и в ноябре до начислено 5401,42,00 руб. ($21605,00 + 5401,42 = 27006,42$).

При проверке оплаты труда работникам, занятым совместительством, установлено следующее.

На момент проверки 16.04.2025 совместительство профессий (должностей) занято 2 ставки:

- внешнее совместительство – 1,5 шт.ед. (электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования – 0,5 ст. (Пустовалов И.Н.), педагог-психолог – 0,5 ст. (Парамонова Е.А.), сторож – 0,5 ст. (Квасников А.В.);

- внутреннее совместительство – 0,5 шт.ед. (кухонный рабочий Акименко А.В.).

Оплата труда вышеперечисленным сотрудникам осуществлялась в соответствии с табелями учета рабочего времени, пропорционально отработанному времени в соответствии со ст. 285 ТК РФ.

Совмещением профессий (должностей) на момент проверки занято 1,5 шт.ед. (кухонный рабочий 2 чел. по 0,25 ст., бухгалтер 0,5 ст., машинист по стирке и ремонту спецодежды 0,5 ст.). Оплата труда при совмещении профессий (должностей) осуществлялась в соответствии со ст. 151 ТК РФ.

На период отпусков воспитателей и младших воспитателей оплата труда осуществлялась за фактически отработанное время в соответствии с приказами директора учреждения.

При выборочной проверке расчетов среднего заработка для определения сумм отпускных, компенсации при увольнении работника и других случаях (Гонтаренко А.Ф., Пироженко Е.Н., Еремина Е.С., Котова О.В.) нарушений не установлено.

При выборочной проверке соблюдения Федерального закона Российской Федерации от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» установлено следующее.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составляет не ниже минимального размера оплаты труда. Для работника, который проработал неполный месяц, МРОТ определяется пропорционально времени, проработанному в данном месяце, что соответствует ч. 3 ст. 133 ТК РФ. Нарушений не установлено.

В ходе проверки проведен анализ среднемесячного дохода работников учреждения по категориям персонала за период с 01.01.2024 по 31.03.2025.

Плановые значения среднемесячного дохода от трудовой деятельности достигнуты для педагогического персонала в 2024 году – 102,9% (50621,11 руб.), в 2025 году – 100,6% (53447,06 руб.).

При сплошной проверке соответствия зачисленной заработной платы на счета банковских карт сотрудникам учреждения по реестрам от 15.01.2024 № 1, от 19.01.2024 № 2, от 23.01.2024 № 2а, от 23.01.2024 № 3, от 06.02.2024 № 4, от 06.02.2024 № 5, от 08.02.2024 № 6, от 19.02.2024 № 7, от 04.03.2024 № 8, от 04.03.2024 № 9, от 04.03.2024 № 10, от 14.03.2024 № 11, от 14.03.2024 № 12, от 20.03.2024 №№ 13,14, от 28.03.2024 №№ 15,16, от 04.10.2024 № 50, от 02.10.2024 № 51, от 18.10.2024 № 52, от 02.11.2024 № 53, от 12.11.2024 №№ 54,55, от 19.11.2024 № 56, от 04.12.2024 № 57, от 16.12.2024 № 58, от 23.12.2024 №№ 59,60, от 23.01.2025 № 1, от 27.01.2025 № 2, от 27.01.2025 № 3, от 31.01.2025 № 4, от 05.02.2025 №№ 5, 6, от 06.02.2025 № 7, от 19.02.2025 № 8, от 27.02.2025 №№ 9, 10, от 05.03.2025 № 11 несоответствий не установлено. Зачисления осуществлялись на лицевые счета сотрудников, открытые в ПАО Сбербанк.

Акт составлен в 2-х экземплярах на 6 листах.

Ведущий консультант контрольно-ревизионного отдела министерства социальной защиты Воронежской области

 С.М. Доманина

Заместитель директора казенного учреждения Воронежской области «Павловский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних».

 Е.Н. Пироженко

Ведущий консультант контрольно-ревизионного отдела министерства социальной защиты Воронежской области

 С.Н. Емкова



Один экземпляр акта получен

 /  Е.Н. Пироженко