

Департамент социальной защиты Воронежской области
Казенное учреждение Воронежской области
«Павловский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»
г. Павловск, ул. Мичурина, д.7, 396420, тел/факс 8(47362)2-84-82

ИНН 3620006128; ОГРН 1023601073682; ОКПО 49743586

ПРИКАЗ

14.08.2017 г.

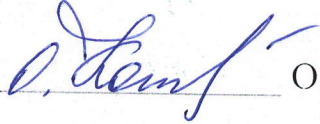
№ 65/ОД

О создании рабочей группы
по внедрению профессиональных
стандартов

В связи с вступлением в силу ФЗ от 02.05.2015 № 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 27 июня 2016 г. № 584 (вместе с «Информацией Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации по вопросам применения профессиональных стандартов»)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в составе:
Котова Ольга Васильевна - директор, председатель комиссии;
Члены комиссии:
 - 1) Насонова Елена Николаевна – заместитель директора;
 - 2) Гонтаренко Антонина Федоровна – заведующий хозяйством;
 - 3) Еремина Елена Сергеевна – главный бухгалтер;
 - 4) Соколова Светлана Викторовна – юрисконсульт;
 - 5) Лунева Валентина Ивановна – председатель профсоюза.
2. Назначить Насонову Е.Н. - заместителя директора ответственным за внедрение профстандартов в учреждении, ознакомить сотрудников с законодательной базой по внедрению профессиональных стандартов.
3. Утвердить прилагаемый План-график мероприятий по внедрению профессиональных стандартов (Приложение № 1)
4. Утвердить положение о работе рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов (Приложение № 2)
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:  О. В. Котова

С приказом ознакомлены:

Насонова Е.Н.

Гонтаренко А.Ф.

Еремина Е.С.

Соколова С.В.

Лунева В.И.

Директор: О. В. Котова

Утверждаю

Приложение №2 к приказу № 65/ ОД

от 14.08.2017 г.

Директор КУ ВО «Павловский СРЦДН»

О.В. Котова



ПОЛОЖЕНИЕ

о работе рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов

1. Общие положения.

1.1. Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в КУ ВО «Павловский СРЦДН»

1.2. Рабочая группа создается в организации на период внедрения профессиональных стандартов.

1.3. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи деятельности рабочей группы.

2.1. Основными задачами рабочей группы являются:

разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации внедрения профессиональных стандартов в КУ ВО «Павловский СРЦДН»;

- выявление профессий и должностей, по которым применение профессиональных стандартов является обязательным. Составление обобщенной информации по данному вопросу;
- подготовка предложений о внесении изменений и дополнений в локальные нормативные правовые акты организации по вопросам, касающимся обеспечения введения и реализации требований профессиональных стандартов;
- рассмотрение в предварительном порядке проектов локальных актов по внедрению профессиональных стандартов;
- предварительная оценка соответствия уровня образования работников требованиям профессиональных стандартов на основе анализа документов об образовании, в том числе при повышении квалификации и (или) переподготовке, предоставленных работником, как при приеме на работу, так и в период трудовых отношений;
- участие в подготовке рекомендаций, по формированию плана повышения квалификации работников в целях приведения уровня образования работников в соответствие с требованиями профессиональных стандартов;
- подготовка рекомендаций по приведению наименования должностей и профессий работников в соответствие с профессиональными стандартами, а также по внесению изменений в штатное расписание;
- подготовка рекомендаций по изменению системы оплаты труда в целях ее совершенствования и установлений заработной платы в зависимости, как от квалификации уровня работника, так и от фактических результатов его профессиональной деятельности (критериев эффективности).

2.2. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- регулярно заслушивает информацию заместителя директора о ходе внедрения профессиональных стандартов;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт организации, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

3. Состав рабочей группы.

3.1. Рабочая группа создается из числа компетентных и квалифицированных работников организации. В состав рабочей группы обязательно входит руководитель организации, заместитель директора.

3.2. Количественный и списочный состав рабочей группы определяется приказом директора. Изменения в приказ вносятся по мере необходимости.

4. Порядок работы рабочей группы.

4.1. Заседание рабочей группы проводится по мере необходимости.

4.2. Заседание рабочей группы являются открытыми.

4.3. Заседание рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава рабочей группы.

4.4. повестка заседания формируется руководителем рабочей группы на основании предложений членов рабочей группы.

4.5. Решения рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляется протоколом.

4.6. Решения рабочей группы имеют рекомендательный характер.

4.7. Деятельность рабочей группы прекращается (приостанавливается) и возобновляется приказом директора.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены, изменения или замены.